

# ZARZĄD POWIATU W ŁUKOWIE

na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)

## **ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2015 w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego, turystyki i krajoznawstwa**

### **Rozdział I**

#### **Rodzaj zadań publicznych oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację**

##### **Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**

**Zadanie 1:** Zadanie w zakresie popularyzacji i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców powiatu łukowskiego poprzez organizację oraz udział w imprezach sportowych o zasięgu ponadgminnym – **13 000 zł.**

**Zadanie 2:** Zadanie w zakresie popularyzacji i upowszechniania kultury fizycznej i sportu we wszystkich typach szkół z terenu powiatu łukowskiego poprzez organizację oraz udział w imprezach sportowych o zasięgu ponadgminnym – **13 000 zł.**

**Zadanie 3:** Zadanie w zakresie popularyzacji, upowszechniania i podtrzymywania tradycji wybranych dyscyplin sportowych poprzez organizację oraz udział w imprezach piłki ręcznej o zasięgu ponadgminnym – **5 000 zł.**

**Zadanie 4:** Zadanie w zakresie popularyzacji i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród osób niepełnosprawnych poprzez organizację oraz udział w imprezach sportowych dla osób niepełnosprawnych o zasięgu ponadgminnym – **3 000 zł.**

##### **Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego:**

**Zadanie 1:** Zadanie w zakresie kultywowania i popularyzacji tańców, muzyki i zwyczajów ludowych wśród mieszkańców powiatu łukowskiego – **18 000 zł.**

**Zadanie 2:** Zadanie w zakresie oprawy muzycznej z okazji świąt narodowych i innych okolicznościowych uroczystości powiatowych – **10 000 zł.**

**Zadanie 3:** Zadanie w zakresie popularyzacji, upowszechniania i podtrzymywania tradycji rzeźbiarskich wśród mieszkańców powiatu łukowskiego – **4 000 zł.**

##### **Z zakresu turystyki i krajoznawstwa:**

**Zadanie 1:** Zadanie w zakresie organizacji turystyki, krajoznawstwa i wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu łukowskiego – **10 000 zł.**

### **Rozdział II**

#### **Zasady przyznawania dotacji**

1. O przyznanie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.).
2. Zlecenie zadań wymienionych w rozdziale I nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Oferent może złożyć jedną ofertę na wybrane zadanie. Dopuszcza się złożenie kilku ofert, każda na inne zadanie, będących przedmiotem konkursu.
4. Dotacje na realizację zadań otrzymają podmioty, które zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. W ramach jednego zadania dotacje może uzyskać więcej niż jeden wnioskodawca.

7. Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o które występuje oferent.
8. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej, oferent nie będzie związany złożoną ofertą.
9. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także gdy wpłynie tylko jedna oferta na zadanie.

### **Rozdział III**

#### **Terminy i warunki realizacji zadań**

1. Zadanie winno być zrealizowane do 15 grudnia 2015 r. Terminy realizacji poszczególnych zadań określone zostaną w zawartej umowie pomiędzy wybranym oferentem, a Zarządem Powiatu w Łukowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną określone w umowie, o której mowa w ust. 1.

### **Rozdział IV**

#### **Termin składania ofert**

1. Ofertę w formie pisemnej wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Łukowie (pok. 209) w terminie do dnia **27.03.2015 r. do godz. 15<sup>30</sup>**.
2. Na kopercie należy umieścić pieczęć oferenta oraz opis: „Konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2015”.
3. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).
4. Do oferty należy załączyć załączniki:
  - 1) aktualny wypis z właściwego rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji prowadzonej przez właściwy organ ewentualnie inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i osób go reprezentujących.
  - 2) umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku partnerów biorących udział w realizacji zadania – ust. V.1 wzoru formularza oferty określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 3.
5. Załączniki do oferty należy składać w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez uprawnione osoby.
6. W przypadku składania przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się złożenie jednego kompletu załączników ze wskazaniem, przy której ofercie znajduje się.
7. Oferty złożone po terminie, wypełnione niewłaściwie bądź niekompletne, a także sporządzone na niewłaściwych drukach, nie będą rozpatrywane ze względów formalnych i zostaną wykazane w protokole otwarcia ofert jako niespełniające warunków otwartego konkursu ofert.
8. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **31.03.2015 r. o godz. 12<sup>00</sup>** w sali narad Starostwa Powiatowego w Łukowie (pokój nr 207).

## **Rozdział V**

### **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Otwarcia kopert i oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana Uchwałą Zarządu Powiatu w Łukowie.
2. Komisja dokona formalnej i merytorycznej oceny ofert zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie według następujących kryteriów:
  - 1) oceny możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
  - 2) oceny przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) oceny proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne;
  - 4) planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - 5) planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków;
  - 6) analizy i oceny wykonania zadań zleconych oferentowi w latach poprzednich, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
3. Ocena formalna polega na ocenie ważności, kompletności i poprawności oferty.

Oferta spełnia wymogi formalne jeżeli:

  - 1) została złożona przez uprawnionego oferenta,
  - 2) została złożona w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami, w zaklejonej kopercie i spełnia wymogi opisane w rozdziale IV ust. 1,2 i 3 załącznika.
  - 3) została złożona w miejscu i w terminie określonym w ogłoszeniu,
  - 4) została opatrzona pieczęcią oraz posiada podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta,
  - 5) jest kompletna (posiada wszystkie wymagane załączniki wymienione w rozdziale IV ust. 4).
4. Przy ocenie merytorycznej ofert Komisja zastosuje następujące kryteria i punktację:
  - 1) możliwość realizacji zadania – 10 pkt.
  - 2) prawidłowość kalkulacji kosztów w odniesieniu do realizowanego zadania – 10 pkt.
  - 3) jakość przedstawionych rozwiązań dotyczących realizacji zadania oraz kwalifikacje osób je wykonujących – 10 pkt.
  - 4) wysokość planowanego finansowego wkładu własnego w odniesieniu do całości zadania – 10 pkt.
  - 5) wysokość planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji w odniesieniu do całości zadania – 5 pkt.
  - 6) wykonanie zadań zleconych oferentom w latach poprzednich – 5 pkt.
5. Po rozpatrzeniu ofert Komisja niezwłocznie przedłoży Zarządowi Powiatu protokół z przeprowadzonego postępowania celem wyboru najkorzystniejszych ofert.
6. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu w Łukowie w formie uchwały.

## **Rozdział VI**

### **Informacja o zrealizowanych w roku 2014 zadaniach publicznych (tego samego rodzaju) i kosztów z tym związanych:**

<b>Zadanie</b>	<b>2014 r.</b>	
	<b>Ilość udzielonych dotacji</b>	<b>Kwota dotacji (w zł)</b>
Zadanie w zakresie popularyzacji i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców powiatu łukowskiego poprzez organizację oraz udział w imprezach sportowych o zasięgu ponadgminnym	2	15 000
Zadanie w zakresie popularyzacji i upowszechniania kultury fizycznej i sportu we wszystkich typach szkół z terenu powiatu łukowskiego poprzez organizację oraz udział w imprezach sportowych o zasięgu ponadgminnym	1	15 000
Zadanie w zakresie popularyzacji, upowszechniania i podtrzymywania tradycji wybranych dyscyplin sportowych poprzez organizację oraz udział w imprezach piłki ręcznej o zasięgu ponadgminnym	1	8 000
Zadanie w zakresie popularyzacji i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród osób niepełnosprawnych poprzez organizację oraz udział w imprezach sportowych dla osób niepełnosprawnych o zasięgu ponadgminnym	1	3 000
Zadanie w zakresie kultywowania i popularyzacji tańców, muzyki i zwyczajów ludowych wśród mieszkańców powiatu łukowskiego	3	16 000
Zadanie w zakresie oprawy muzycznej z okazji świąt narodowych i innych okolicznościowych uroczystości powiatowych	2	10 000
Zadanie w zakresie popularyzacji, upowszechniania i podtrzymywania tradycji rzeźbiarskich wśród mieszkańców powiatu łukowskiego	1	4 000
Zadanie w zakresie organizacji turystyki, krajoznawstwa i wycieczek dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu łukowskiego	2	6 300 zł
<b>Razem</b>	<b>13</b>	<b>77 300</b>

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać pod numerem telefonu 25 798 22 03 wew. 172 lub w Wydziale Promocji, Rozwoju i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Łukowie, ul. Czerwonego Krzyża 4, 21 – 400 Łuków (pok. 14).
2. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łukowie, ul. Piłsudskiego 17, na stronie internetowej [www.starostwolukow.pl](http://www.starostwolukow.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Łukowie.

Przewodniczący Zarządu Powiatu

/ - / Janusz Koziół